



Министерство науки и
высшего образования
Российской Федерации
федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московская государственная
художественно-промышленная академия
имени С.Г. Строганова»

Одобрено Учёным советом
МГХПА им. С.Г. Строганова
28.08 2019 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГХПА им. С.Г. Строганова

С.В. Курасов С.В. Курасов
приказ от 02.09.2019
№ 183

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки
студентов и аспирантов МГХПА им. С.Г. Строганова,
обучающихся по очной форме обучения
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок формирования и расходования средств стипендиального фонда МГХПА им. С.Г. Строганова	5
3. Порядок назначения государственных академических стипендий, государственных академических стипендий в повышенном размере студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	7
4. Порядок назначения государственных социальных стипендий, государственных социальных стипендий в повышенном размере студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	11
5. Порядок назначения государственных стипендий аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	12
6. Порядок выплат государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии (в том числе в повышенном размере) студентам и государственной стипендии аспирантам обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.	13
7. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации и специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации	16
8. Порядок назначения и выплаты именных стипендий, стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими на обучение	17
9. Порядок осуществления социальных выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, студентам из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей	18
10. Порядок и основания оказания материальной поддержки обучающимся	19
11. Заключительные положения	19
Лист согласования	20
Лист регистрации изменений	21
Приложения	22-32

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московская государственная художественно-промышленная академия им. С. Г. Строганова (далее - Академия) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);

- Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 года № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;

- Постановлением Правительства РФ от 10 октября 2013 г. № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 года №1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 08.08.2003 N 475, от 04.08.2006 N 472, от 21.05.2012 N 494, от 25.03.2013 N 257, от 21.05.2013 N 425, от 24.12.2014 N 1469);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 года № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июня 2013 года № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Письмом Минобрнауки России от 22 января 2016г. N 09-99 «О стипендиальном обеспечении обучающихся»;

- Письмом Минобрнауки России от 6 мая 2016 г. № ВК-950/09 “О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся”;

- Постановлением Правительства Москвы от 08.07.2003 № 534-ПП 2 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты именных стипендий Правительства Москвы студентам государственных и частных образовательных организаций высшего образования, осуществляющим деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и расположенным на территории города Москвы» в редакции постановлений Правительства Москвы от 04.08.2015 №486-ПП»

- Уставом Академии

и определяет правила назначения и выплаты государственной академической стипендии (в том числе требования к студентам, которым назначается государственная академическая стипендия) и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее совместно - обучающиеся), а также

критерии, которым должны соответствовать достижениям студентов, обучающихся в академии по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), для назначения им государственной академической стипендии в повышенном размере (далее - повышенная государственная академическая стипендия).

1.2. Стипендия, являясь денежной выплатой, назначается:

- студентам, обучающимся в Академии по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена в Колледже дизайна и декоративного искусства (далее - КДиДИ) и высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры)
- аспирантам (обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) в целях стимулирования и (или) материальной поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.3. Стипендии подразделяются на:

- Государственные академические стипендии для студентов;
- Государственные социальные стипендии для студентов;
- Государственные повышенные академические стипендии для студентов;
- Государственные социальные стипендии для студентов в повышенном размере;
- Государственные стипендии для аспирантов;
- Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;
- Именные стипендии.

1.3.1. Государственные академические стипендии для студентов, назначаются в соответствии с п.3.1. настоящего Положения;

1.3.2. Государственные социальные стипендии для студентов, назначаются в соответствии с п.4.1. настоящего Положения;

1.3.3. Государственные повышенные академические стипендии для студентов, назначаются в соответствии с пп.3.6.1.-3.6.5, 3.7. настоящего Положения;

1.3.4. Государственные социальные стипендии для студентов в повышенном размере назначаются в соответствии с п.4.6. настоящего Положения;

1.3.5. Государственные стипендии для аспирантов, назначаются в соответствии с п.5.1. настоящего Положения.

1.3.6. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации;

1.3.7. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами и назначаются студентам и аспирантам (*условия и порядок назначения определяются отдельным локальным актом*).

1.4. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам определяются в соответствии с настоящим Положением и размером стипендиального фонда на текущий финансовый год, но не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.5. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные образовательные программы высшего образования и программы среднего профессионального образования по очной форме, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2. Порядок формирования и расходования средств стипендиального фонда МГХПА им. С.Г. Строганова

2.1. Стипендиальный фонд Академии расходует на выплату стипендии и других форм материальной поддержки обучающихся.

Под стипендиальным фондом за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета понимаются средства федерального бюджета, предусматриваемые Академией, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации в установленных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" случаях, назначаемых обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

2.2. В составе стипендиального фонда академии предусматриваются:

- средства на повышение государственных академических стипендий студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной). Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным пунктами 3.6.1.-3.6.5, 3.7. настоящего Положения. Объем бюджетных ассигнований рассчитывается как 20 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых Академией на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам;

- средства на повышение государственных академических стипендий и (или) государственных социальных стипендий студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 4.6. настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Академией и рассчитывается как 10 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых Академией на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам;

- средства на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся в размере 25 процентов предусматриваемого им размера части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических и государственных социальных стипендий студентам, имеющим право в соответствии с п.10 настоящего Положения.

2.3. Стипендиальный фонд Академии формируется Минобрнауки России в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на соответствующие цели в федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

2.4. Бюджетные ассигнования федерального бюджета, предусматриваемые для формирования стипендиального фонда, доводятся до Академии путем предоставления субсидии.

2.5. Порядок определения размера государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам устанавливается Академией самостоятельно исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет средств субсидий на выполнение государственного задания, нормативов, установленных Правительством Российской Федерации и категориям обучающихся.

Среднегодовая численность обучающихся рассчитывается с учетом численности обучающихся на начало расчетного периода, изменений численности, обучающихся в течение расчетного периода (12 месяцев) в связи с новым приемом и выпуском обучающихся, а также с прибытием и выбытием отдельных обучающихся до окончания обучения.

2.6. Размер государственной академической и государственной социальной стипендии, в том числе в повышенном размере определяется Академией самостоятельно в пределах средств, выделяемых Академии на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд) на основании решения стипендиальной комиссии с учетом мнения студенческого совета (совета обучающихся), и утверждается Ученым советом Академии.

Стипендиальный фонд Академии формируется следующим образом:

$$\Phi_{\text{O}} = \Phi_{\text{ПР}} + \Phi_{\text{ПРАВ}} + \Phi_{\text{АСП}} + \Phi_{\text{СОЦ}} + \Phi_{\text{АКАД}}$$

где:

Φ_{O} - выделяемый годовой стипендиальный фонд;

$\Phi_{\text{ПР}}$ - фонд, направляемый на выплаты стипендий Президента Российской Федерации студентам и аспирантам в соответствии с Распоряжениями Президента Российской Федерации и Указами Президента Российской Федерации;

$\Phi_{\text{ПРАВ}}$ - фонд, направляемый на выплаты стипендий Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам в соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации;

$\Phi_{\text{АСП}}$ - фонд, направляемый на выплаты государственных стипендий для Аспирантов;

$\Phi_{\text{СОЦ}}$ - фонд, направляемый на выплаты государственных социальных стипендий и повышенных государственных социальных стипендий академии;

$\Phi_{\text{АКАД}}$ - фонд, направляемый на выплаты государственных академических и повышенных государственных академических стипендий академии.

2.7. Государственные академические и государственные социальные стипендии студентам, государственная стипендия аспирантам выплачиваются в размерах, определяемых академией, с учетом мнения студенческого совета обучающихся академии (далее - студсовет), и при наличии выборного органа первичной профсоюзной организации (далее - профком студентов) в пределах средств стипендиального фонда.

2.8. Размеры государственной академической и государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, определяемые академией, не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

2.9. Размеры именных стипендий для студентов и аспирантов определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

2.10. Распределение средств стипендиального фонда по видам стипендий и иным видам материальной поддержки осуществляется на основании решения стипендиальной комиссии академии с учетом мнения студсовета и профкома студентов (при наличии) и утверждается распорядительным актом (приказом) ректора академии.

2.11. Объем средств стипендиального фонда, направляемых академией на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся, выделяется в размере, установленном законом.

2.12. В соответствии с Порядком назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 года № 1206 (с изменениями) студентам и аспирантам, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям, из средств стипендиального фонда назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в установленном размере.

3. Порядок назначения государственных академических стипендий, государственных академических стипендий в повышенном размере студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

3.1. *Государственная академическая стипендия* назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания два раза в год.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

3.2. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия назначается и выплачивается в минимальном размере всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.3. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия студентам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов.

3.4. Персональную ответственность за правильность и своевременность назначения академической стипендии несёт руководитель структурного учебного подразделения

3.5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся в Академии по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной).

3.6. Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать следующим критериям (одному или нескольким):

3.6.1. *За достижения студента в учебной деятельности* при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично» (*10 % от общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию*).

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности не назначается.

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

3.6.2. *За достижения студента в научно-исследовательской деятельности* при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебнометодическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Академии или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

3.6.3. *За достижения студента в общественной деятельности* при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Академией или с ее участием, *подтверждаемое документально*;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Академии, *подтверждаемое документально*.

3.6.4. *За достижения студента в культурно-творческой деятельности* при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Академией или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, *подтверждаемое документально*;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), *подтверждаемое документально*;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности *воспитательного, пропагандистского характера* и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, *подтверждаемое документально*.

3.6.5. *За достижения студента в спортивной деятельности* при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Академией или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, *подтверждаемое документально*;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

3.6.6. Студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается *государственная академическая стипендия в повышенном размере*.

3.7. Кандидаты на получение повышенных государственных академических стипендий формируют портфолио (в одном экземпляре), включающую в себя:

- заявление на имя ректора на участие в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за особые достижения, с визой декана факультета с обязательным указанием среднего балла промежуточной аттестации за последние 2 семестра, отсутствием академических задолженностей и передач (Приложение № 1);

- список опубликованных научных трудов, исполняемых проектов, объектов интеллектуальной собственности (заверенных у заведующего кафедрой/научного руководителя) с приложением копий опубликованных научных работ (титульный лист, содержание, статья), (для студентов, претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности) (Приложение № 1-1);

- оригинал и копии дипломов, грамот и сертификатов, подтверждающих признание студента победителем или призером олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленного на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течении года, предшествующего назначению повышенной стипендии, заверенные деканом факультета;

- оригинал и копии дипломов, грамот, сертификатов, благодарственных писем, наградных листов, характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание, подтверждающих участие обучающегося в мероприятиях, проводимых академией, при участии академии или по направлении академии. Документы без выходных данных (не читаемые, с неразборчивыми надписями, без дат и подписей) к рассмотрению не принимаются;

3.8. Заявление и копии наградных документов прошиваются. Каждый лист должен быть пронумерован.

3.9. Студенты сдают портфолио в стипендиальную комиссию структурного учебного подразделения (деканат) не позднее 1 июля и 1 февраля текущего учебного года.

3.10. Секретарь стипендиальной комиссии структурного учебного подразделения ведет реестр поданных портфолио (Приложение № 1-2).

3.11. Студент вправе изменять и дополнять портфолио до начала заседания стипендиальной комиссии структурного учебного подразделения.

3.12. Стипендиальная комиссия структурного учебного подразделения проводит этап рассмотрения документов и формирования списка студентов (в соответствии с критериями оценки деятельности студента - Приложение № 1-3), рекомендуемых к назначению повышенной государственной академической стипендии.

3.12.1. При назначении государственной академической стипендии в повышенном размере более приоритетным является достижения в мероприятиях более высокого уровня (международных, всероссийских, ведомственных, региональных и др.), несколько достижений по одному виду деятельности, достижения по нескольким видам деятельности, более высокий балл академической успеваемости в течение 2-х последних семестров.

3.13. При равенстве баллов соискателей за достижения преимущество получает студент, имеющий более высокий рейтинг академической успеваемости, а при равенстве академических рейтингов – студент, обучающийся на старших курсах. Если количество претендентов в номинации «за учебную деятельность» подпункта а) пункта 3.6.1 будет превышать установленное количество, за основу берется средний балл за весь период обучения.

3.14. Сформированный список с приложением портфолио оформляется протоколом (Приложение 1-4) и передается в стипендиальную комиссию академии, осуществляющую свою деятельность на основе принципов гласности, открытости и объективности для рассмотрения и утверждения списков студентов на получение повышенной государственной академической стипендии.

3.15. Стипендиальная комиссия Академии организует общий этап отбора и формирование общего списка студентов для утверждения повышенной государственной стипендии Ученым советом Академии.

4.Порядок назначения государственных социальных стипендий, государственных социальных стипендий в повышенном размере студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

4.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся:

а) детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

в) студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

г) студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

д) ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

е) студентам, получившим государственную социальную помощь.

4.2. Государственная социальная стипендия назначается студенту приказом ректора со дня представления в стипендиальную комиссию учебного структурного подразделения - деканат /учебную часть КДиДИ (далее- структурные подразделения) заявления (Приложение № 3) с приложением документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

4.2.1. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных выше (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является *бессрочным*, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

4.3. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается приказом ректора со дня представления в структурное подразделение документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.3.1. Если заявление с приложением справки о государственной социальной помощи представлена в структурное подразделение после 15 числа текущего месяца, выплата осуществляется в следующем месяце с даты представления документа.

4.3.2. В случае если документ, подтверждающий получение государственной социальной помощи, выдан на срок более года (например, региональная доплата - многодетной семье, при потере кормильца), государственная социальная стипендия назначается приказом ректора со дня представления в структурное подразделение документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.4. Студент предоставляет в структурное подразделение сведения, подтверждающие соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, которые подлежат регистрации в журнале регистрации заявлений с обязательным указанием перечня, даты представления и сроков действия документов и заверяются подписью студента.

4.5. После окончания действия документа, указанного в подпунктах б)- е) п.4.1. обучающийся своевременно представляет в структурное подразделение новую (действующую) справку.

4.6. Студентам первого и второго курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы, назначается *государственная социальная стипендия в повышенном размере* на основании личного заявления. (Приложение № 4)

Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Академии.

5. Порядок назначения государственных стипендий аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

5.1. *Государственная стипендия аспирантам* назначается и выплачивается всем обучающимся первого курса, в том числе иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации или предусмотренной международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение, *в период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации (1 семестр)* в минимальном размере в соответствии с календарным учебным графиком.

Далее государственная стипендия аспирантам, назначается **в зависимости от успешности освоения программы** подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

5.2. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов.

5.3. Аспиранты, достигшие выдающихся успехов в учебе и научной работе, представляются Академией на получение стипендии Президента Российской Федерации или на специальные стипендии Правительства Российской Федерации.

5.4. Распорядительный акт (приказ) ректора Академии об установлении аспирантам этих стипендий издается на основании приказа Минобрнауки России.

6. Порядок выплат государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии (в том числе в повышенном размере) студентам и государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

6.1. Назначение студентам государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий, повышенных государственных академических стипендий, государственных академических и (или) государственных социальных стипендий в повышенном размере студентам 1-го и 2-го курсов, стипендий Президента и Правительства Российской Федерации, именных стипендий - производится на основании решения стипендиальных комиссий структурных подразделений академии с учетом мнения совета обучающихся.

6.2. Состав стипендиальных комиссий структурных подразделений академии по высшему и среднему профессиональному образованию утверждается приказом ректора Академии сроком на один год.

6.2.1. Решение о назначении студентам государственных академических и государственных социальных стипендий в повышенном размере (по программам высшего образования) принимается на расширенном заседании стипендиальной комиссии и утверждается ученым советом Академии.

6.3. Полномочия и порядок деятельности стипендиальных комиссий определяется Положением о ней и утверждается приказом ректора Академии.

6.4. Протоколы заседаний стипендиальных комиссий являются основанием для издания распорядительных актов (приказов) ректора академии о назначении студентам государственных академических стипендий (Приложение № 2), государственных социальных стипендий, государственных стипендий аспирантам, повышенных государственных академических стипендий, повышенных государственных социальных стипендий, стипендий Президента и правительства РФ, именных стипендий.

6.4.1. Приказ о назначении на стипендию оформляется по курсам и специальностям/направлениям подготовки (с указанием образовательных программ) в алфавитном порядке с 1 числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, на основании решения стипендиальной комиссии. По окончании учебного года назначение на стипендию производится после приказа о переводе на последующий курс.

6.5. Студенту с академической задолженностью, образовавшейся по уважительным причинам (в связи с переносом срока промежуточной аттестации на основании подтверждающих документов) государственная академическая стипендия не выплачивается.

6.5.1. После ликвидации задолженности (сдачи экзаменов и зачетов в индивидуальные сроки, установленные деканом факультета), студенту на основании решения стипендиальной комиссии могут быть назначены стипендия на общих основаниях в установленном порядке, начиная с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором эта задолженность была ликвидирована.

6.6. Студентам, из числа ранее обучавшихся на платной основе и переведенным на обучение за счет средств федерального бюджета, государственная академическая стипендия назначается с момента перевода на бюджетную форму обучения по результатам промежуточной аттестации на общих основаниях.

6.7. Студентам, переведенным приказом по академии на индивидуальный план обучения, государственная академическая стипендия может быть назначена на общих основаниях согласно настоящему Положению, при условии выполнения индивидуального плана. При этом выплата стипендии в каникулярное время сохраняется.

6.8. Студент, не согласный с решением об отказе ему в государственной академической стипендии, вправе обжаловать это решение в стипендиальной комиссии академии, в студенческом совете, а также у декана факультета и проректора по учебной работе.

6.9. Стипендия выплачивается один раз в месяц в период с 25-го числа текущего календарного месяца по 5-е число месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата (в декабре не позднее 31 декабря текущего года), безналичным перечислением на пластиковые банковские карты или наличными денежными средствами через кассу Академии. Для оплаты в текущем месяце принимается приказ, предоставленный в бухгалтерию до 15-го числа данного месяца.

6.10. Государственная социальная стипендия выплачивается студенту на основании приказа ректора академии со дня представления в структурное подразделение документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь).

6.10.1. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия выплачивается студенту до окончания обучения.

6.11. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия выплачивается студенту на основании

приказа ректора академии со дня представления в структурное подразделение документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

6.12. Документы для назначения повышенных государственных академических стипендий (оригинал и копия), подтверждающие соответствие одному или нескольким вышеперечисленным критериям, указанным в пунктах 3.6.1.-3.6.5 и 3.7. настоящего Положения студенты представляют стипендиальной комиссии структурного подразделения заблаговременно (до начала очередного семестра).

6.13. Персональную ответственность за правильность и своевременность назначения студентам:

- государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий (по программам среднего профессионального образования) несет директор КДиДИ;

- государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий, повышенных государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий в повышенном размере (для студентов 1-го и 2-го курсов), государственных стипендий аспирантам (по программам высшего образования) несёт декан факультета.

6.14. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам прекращается с момента отчисления обучающегося из академии.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

6.15. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

Выплата государственной социальной стипендии студенту прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении, либо с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения с возобновлением с месяца, в котором был предоставлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 4.1.

6.16. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения государственной итоговой аттестации выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из академии.

6.17. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

6.18. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам *приостанавливается* с первого числа месяца, следующего за месяцем:

- предоставления академического отпуска,
- отпуска по беременности и родам,
- отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет,

и возобновляется с первого числа месяца:

- выхода из академического отпуска,
- отпуска по беременности и родам,
- отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (далее-отпуск)

по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления отпуска, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления данного отпуска.

6.19. Справки о получении государственной социальной помощи хранятся в структурных подразделениях академии весь период обучения.

6.20. Документы, подтверждающие назначение государственных академических стипендий в повышенном размере, хранятся в структурных подразделениях академии весь период обучения.

6.21. Учет и контроль контингента студентов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов 1 и 2 группы, а также детей, пострадавших в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, ветеранов и инвалидов боевых действий, ведут по программам высшего образования - деканы факультетов по программам среднего профессионального образования- зам.директора по воспитательной работе КДиДи.

7. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации и специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации

7.1. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются приказами ректора Академии на основании приказов Минобрнауки России студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности.

7.2. Размеры стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, и порядок их выплаты определяется соответствующими нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

7.3. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются на один учебный год.

7.4. Отбор претендентов на назначение данных стипендий осуществляется Стипендиальной комиссией Академии по представлению деканов факультетов.

7.5. Выдвижение кандидатур на назначение Стипендий Президента Российской Федерации и специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации осуществляется Ученым советом Академии.

7.6. Приказ о назначении стипендий Президента Российской Федерации и специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации подписывает ректор на основании приказа Минобрнауки России. Выплата производится на основании приказа ректора Академии.

8. Порядок назначения и выплаты именных стипендий, стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими на обучение

8.1. Именные стипендии, стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими на обучение (далее – именные стипендии), учреждаются федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий, а также осуществляют финансирование этих стипендий.

8.1.1. Назначение именных стипендий производится приказами ректора из соответствующих целевых средств.

8.1.2. В случае отчисления обучающегося, получающего одну из стипендий, перечисленных в пункте 8.1, ее выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, когда обучающийся был отчислен, если иное не установлено учредителем стипендии.

8.2. *Именная стипендия Правительства Москвы назначается студентам, обучающимся на территории г. Москвы, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по аккредитованным образовательным программам на 1-4-х курсе, по наиболее важным для городского хозяйства специальностям и удовлетворяющим следующим критериям:*

8.2.1. *Для студентов 1-го курса необходимо:*

- соответствие профиля обучения по образовательной программе в Академии профилю обучения при освоении ими образовательной программы в школе (колледже) г. Москвы. Школа (колледж) должна реализовывать такую программу совместно с вузами, научно- производственными объединениями, научными, медицинскими, физкультурно-спортивными и иными организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности;

- наличие медали «За особые успехи в обучении», учрежденной Правительством Москвы, как выпускников школ (колледжей).

8.2.2. *Для студентов 2-го, 3-го и 4-го курсов необходимо:*

- наличие итогов всех экзаменационных сессий с оценками «отлично» и «хорошо»;
- участие в учебном году, предшествующем назначению стипендии, в общественно значимых мероприятиях в г. Москве.

Студент подает в структурное подразделение заявление (Приложение №5) с приложением соответствующих критериям назначения именной стипендии, указанных в пп. 8.2.1 и 8.2.2. Академия в срок не позднее 1 сентября текущего календарного года представляет в Департамент образования города Москвы, списки студентов первого курса и списки студентов второго, третьего и четвертого курсов и документы каждого претендента на назначение именной стипендии. Решение о назначении именных стипендий принимает Департамент образования города Москвы. Выплаты производятся три раза в течение учебного года равными частями, причем выплата второй и третьей части производится при соблюдении следующих условий: систематического участия студента в предшествующем квартале в общественно-значимых мероприятиях Москвы, наличие итогов промежуточной аттестации только на «хорошо» и «отлично», отсутствия нарушения общественных норм, правил поведения. Выплата прекращается в случае нарушения вышеперечисленных правил. Персональную ответственность за ведение учета и составления отчетности по выплате именных стипендий Правительства Москвы несет сотрудник планово-экономического отдела Академии.

9. Порядок осуществления социальных выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, студентам из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей

9.1. Студенты, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся за счет за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации по основным образовательным программам зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения.

9.2. Помимо государственной социальной стипендии в Академии предусмотрены следующие виды компенсационных выплат студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентам, являющимся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей (один раз в месяц):

- на обеспечение бесплатным питанием;
- расходов на приобретение обуви и одежды, мягкого инвентаря;
- на приобретение пособий учебной литературы и письменных принадлежностей;
- на оплату проезда в городском транспорте (кроме такси), возмещение оплаты проезда на пригородном общественном транспорте;

- оплата стоимости проезда к месту жительства и обратно к месту учебы один раз в календарный год по фактической стоимости билета на транспортное средство общего пользования (самолет-экономический класс, поезд-плацкартный вагон скорого поезда, электропоезд-стандартный вид, автобус-стандартный вид);

- выпускникам Академии - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения - выплата единовременного денежного пособия и компенсаций на обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием.

9.3. Все указанные выплаты данным студентам производятся на основании приказа ректора Академии о постановке их на государственное обеспечение. Проект приказа о зачислении на полное государственное обеспечение по программам высшего образования формирует учебное управление, по программам среднего профессионального образования - зам. директора по воспитательной работе КДиДИ на основании личного заявления обучающегося и представленных подтверждающих документов.

9.4. Студенты, в т.ч. в случае достижения ими возраста 23-х лет и потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, приказом по академии зачисляются на полное государственное обеспечение до окончания обучения, с выплатой им всех предусмотренных законодательством компенсаций и пособий. Проект приказа о зачислении на полное государственное обеспечение по программам высшего образования формирует учебное управление, по программам среднего профессионального образования - зам. директора по воспитательной работе КДиДИ.

9.5. При предоставлении обучающимися, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

10. Порядок и основания оказания материальной поддержки обучающимся

10.1. На оказание поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения, выделяются средства в размере 25% стипендиального фонда в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

10.2. Материальная поддержка выплачивается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, в том числе обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение, на основании личного заявления студента с приложением подтверждающих документов.

10.3. Перечень оснований и размеров выплат материальной поддержки студентам регламентируется Порядком назначения и оказания материальной поддержки, студентам и аспирантам МГХПА им. С.Г. Строганова».

11. Заключительные положения

11.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения Ученым советом Академии.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе «Порядок назначения и оказания материальной поддержки студентам и аспирантам МГХПА им. С.Г. Строганова», «Положения о стипендиальных комиссиях» согласовываются с учетом мнения студенческого совета обучающихся академии, и при наличии выборного органа первичной профсоюзной академии и вступают в силу с момента утверждения Ученым советом Академии.

Лист согласования

	<i>Должность</i>	<i>Ф.И.О. / Подпись</i>	
Разработал	Начальник учебного управления	Глумова Е.Ф.	
	Зам. начальника планово-экономического отдела	Фролова Е.О.	
Согласовал	Главный бухгалтер	Рубцова Е.А.	
	И.о. проректора по учебной работе и стратегическому развитию образовательной деятельности	Киринок А.А.	
	Проректор по развитию социальной инфраструктуры	Рагимов Ф.И.	
	Директор колледжа дизайна и декоративного искусства	Чумоватов Д.Ю.	
	Начальник юридического отдела	Продайвода В.В.	
	Специалист ректората по воспитательной работе	Круглова А.В.	
	Председатель студ. совета	Баданова А.И.	

Лист регистрации изменений

№ редакц. документа	Описание изменений	Автор	Основание для внесения изменений	Дата введения в действие

Ректору МГХПА им. С.Г. Строганова

(Ф.И.О.)

От студента (ки) ____ курса, очной формы обучения

(указать наименование факультета)

кафедра/образовательная программа/, уровень

(Ф.И.О. указать полностью)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения _____

(указать вид деятельности: учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая, спортивная)

_____ в _____ семестре 20____/ 20____ уч.г.
получаю _____

(указать вид стипендии: государственная академическая стипендия, стипендия Президента РФ, именная стипендия и т.д.)

К заявлению прилагается: (копии)

1.

(наименование документа, год)

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Стипендиальная комиссия факультета (не) ходатайствует о предоставлении кандидатуры студента на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности

Академических задолженностей ¹	имеет/ не имеет ²	Декан факультета « _____ » _____»
Пересдача экзамена (зачета)	имеет/ не имеет	
Средний балл промежуточной аттестации за 2 последних семестра		(подпись) _____ (ФИО) _____ « ____ » _____ 20__ г.

¹ Заполняется деканом факультета² Нужно подчеркнуть

Список научных трудов

(Ф.И.О. студента полностью)

№	Наименование работы	Форма работы	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
1	Название статьи	Печатная/ электронная	Название журнала, №, дата выхода, № страницы	Общий объем	
2	Название объекта	патент	№ 000000, заявка №000000 зарегистрирован 00.00.2018		ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Декан факультета

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Зав.кафедрой

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Приложение № 1-2
Пример оформления реестра поданных портфолиоРЕЕСТР ПОДАНЫХ ПОРТФОЛИО³
В СТИПЕНДИАЛЬНУЮ КОМИССИЮ ДЕКАНАТА

(наименование факультета)

№	ФИО	Курс	Группа	Вид деятельности	Средний балл успеваемости	Общий балл за портфолио
1	2		3	4	5	6

Секретарь комиссии

_____ (подпись) _____ (ФИО)

³ Возможно ведение реестра в электронном виде

Критерии оценки деятельности студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии и претендующего на повышенную государственную академическую стипендию, подтвержденную документально

область деятельности № пп. положения	Критерии					Средний балл за весь период обучения	
Учебная деятельность п. 3.6.1.	а) Получение студентом в течение не менее 2 следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, оценок только «отлично»						
	б-в) Получение награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы; признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов						
	Критерии -уровень мероприятия (очное участие)	место				Средний балл за 2 с.	
		1	2	3	победитель		
	<i>Международный</i>	20	18	16	14		
	<i>Всероссийский</i>	18	16	14	12		
	<i>Региональный</i>	16	14	12	10		
	<i>Ведомственный</i>	14	12	10	8		
	<i>Международный (онлайн олимпиады)</i>	6	5	4	3		
	<i>Всероссийский (онлайн олимпиады)</i>	5	4	3	2		
Научно-исследовательская деятельность п.3.6.2.	а) Получение студентом награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом, документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство); гранта на выполнение научно-исследовательской работы						
	Критерии -наименование достижения				Кол-во баллов	Средний балл за 2 с.	
	<i>На Международном уровне</i>				15		
	<i>На всероссийском уровне</i>				10		
	<i>На региональном уровне</i>				8		
	<i>Награда (приз) за результат научно-исследовательской работы (патент, свидетельство)</i>				15		
	<i>Грант на выполнение научно-исследовательской работы</i>				20		
	б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Академии или иной организации					Средний балл за 2 с.	
	<i>В сборнике ВАК</i>				20		
	<i>В издании международного и всероссийского уровня (ИНДЕКС РИНЦ, Рождественские чтения и т.д.)</i>				20		
<i>Международной конференции</i>				15			
<i>Всероссийская конференция или конкурс Проба пера</i>				12			
<i>Вузовская конференция</i>				8			
Общественная деятельность п. 3.6.3.	а) Систематическое (не менее 2-х раз) участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Академией или с ее участием. (оказания содействия развитию начинаний в таких сферах, как: искусство; волонтерская деятельность; оказание помощи беженцам; благотворительность; культура; экология и защита окружающей среды; образование, обучение и просвещение; охрана здоровья и пропаганда здорового образа жизни; охрана исторических памятников; гуманитарная помощь и преодоление последствий стихийных бедствий; социальное обеспечение и любая другая деятельность, идущая во благо общества.)						
	Критерии -уровень мероприятия	Руководитель мероприятия	Руководитель направления	Организатор	Волонтер	участник	Средний балл за 2 с.
	<i>Международный</i>	20	18	16	14	12	
	<i>Всероссийский</i>	18	16	14	12	10	
	<i>Региональный</i>	16	14	12	10	8	
	<i>Внутривузовский</i>	14	12	10	8	6	
	<i>Внутрифакультетский</i>	12	10	8	6	4	
	б) Систематическое (не менее 2-х раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Академии						
	<i>Руководитель творческой группы по информационной работе, в том числе по разработке разработчиков сайта или иного Интернет-ресурса)</i>				15	Средний балл за 2 с.	
	<i>Член творческой группы по информационной работе (член группы разработчиков сайта или иного Интернетресурса и т.д.)</i>				10		

Культурно-творческая деятельность п.3.6.4	а) Получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществлённой им в рамках деятельности, проводимой Академией, или иным учреждением высшего профессионального образования, организацией культуры и искусства, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия:					
	Критерии -уровень мероприятия	место			Дипломант (участник)	Средний балл за 2 с.
		1	2	3		
	Международный	22	20	18	14	
	Всероссийский	20	18	16	12	
	Региональный	18	16	14	10	
	Внутривузовский	16	14	12	8	
	б) Публичное представление студентом, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения)					
	Критерии -уровень мероприятия				Дипломант (участник)	Средний балл за 2 с.
	Международный				14	
	Всероссийский				12	
	Региональный				10	
	Внутривузовский				8	
	Персональная выставка				14	
	в) Систематические участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности					
Международный уровень				16	Средний балл за 2 с.	
Всероссийский уровень				14		
Региональный уровень				12		
Внутривузовский				10		
Спортивная деятельность п. 3.6.5	а) Получение студентом награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществлённой им в рамках спортивных мероприятий, проводимых Академией, иными учреждениями высшего профессионального образования, организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры, спорта и туризма. Подтверждающие документы: заверенные копии грамот (благодарственных писем), дипломов, утвержденный регламент, протокол соревнования, заявки, приказ о направлении на участие в соревновании.					
	Критерии -уровень мероприятия	место			Лучший спортсмен Академии по итогам соревнования	Средний балл за 2 с.
		1	2	3		
	Международный	10	9	8	+8	
	Всероссийский	9	8	7	+7	
	Региональный	7	6	5	+5	
	Внутривузовский	5	4	3	+2	
	б) Систематические (не менее 3-х раз) участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.					
	Критерии -уровень мероприятия		Участие в мероприятии			Средний балл за 2 с.
			участник	участник в сост.команды		
	Международный		10	8		
Всероссийский		8	6			
Региональный		7	4			
Внутривузовский		5	3			
в) Выполнение нормативов и требований «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.		золото	серебро	бронза	Средний балл за 2 семестра	
		10	7	5		
Не подлежат совокупному анализу документы, подтверждающие участие в составе политической партии, а также любых организаций, официально поддерживающих идеи политических партий».						

Приложение № 1-4 Пример протокола – рекомендация к назначению государственной академической стипендии в повышенном размере)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия
им. С.Г.Строганова» (МГХПА им. С.Г. Строганова)**

**ПРОТОКОЛ № ____ от _____
Заседания стипендиальной комиссии факультета «_____»**

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

Слушали: формирование списка студентов (получающих государственную академическую стипендию), рекомендуемых к назначению повышенной государственной академической стипендии.

Постановили: на основании совокупного анализа представленных студентами документов, рекомендовать к рассмотрению стипендиальной комиссии Академии следующих студентов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения, претендующих на повышенную государственную академическую стипендию по факультету «_____» на__семестр 20 /20 уч.г.

№ п / п	Фамилия, имя, отчество студента	Курс	Образовательная программа Ма (кафедра)	Уровень ⁴	Средний балл академ. успеваемости за два следующих друг за другом семестра ⁵	Приоритетный вид деятельности ⁶	Суммарный балл по каждому виду деятельности					Итоговый балл по всем видам деятельности ⁷
							Учебная	Научно-исследовательская	Общественная	Культурно-творческая	Спортивная	

Председатель стипендиальной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены стипендиальной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

⁴ Указывать сокращенное обозначение уровня образования: бакалавриат – Б; специалитет – С; магистратура – М.

⁵ Или средний балл за весь период обучения, для обучающихся только на «отлично» - п.3.6.1.а) настоящего Положения

⁶ Возможно назначение по нескольким видам деятельности при отсутствии конкурса / в случае если студент имеет достижения в нескольких видах деятельности, предусмотренных п. 3. настоящего Положения стипендиальная комиссия определяет один приоритетный вид деятельности, в котором студент достиг наибольших успехов.

⁷ Итоговый балл обобщает данные по всем видам деятельности, в которых студент имеет достижения.

Приложение № 2-пример протокола (назначение государственной академической стипендии)
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Московская государственная художественно-промышленная академия
 им. С.Г.Строганова» (МГХПА им. С.Г. Строганова)**

**ПРОТОКОЛ № ____ от _____
 Заседания стипендиальной комиссии факультета «_____»**

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

Слушали: О назначении государственной академической стипендии студентам факультета _____

Постановили: Утвердить следующий список студентов факультета _____ - кандидатов на получение государственной академической стипендии в _____ семестре 20__/20__ уч.г. на период с _____ по _____

1. по направлению подготовки (уровень _____), в том числе поступившим в пределах квоты приема иностранных студентов, установленной Правительством Российской Федерации

1.1. профиль «_____»
 кафедра «_____»

№	фамилия ⁸	имя	отчество	Курс, группа	основание
1.					отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности
2.					Ин. квота

Основание: сводные ведомости промежуточной аттестации _____ семестра 20__/20__ уч.г.

Председатель стипендиальной комиссии _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены стипендиальной комиссии _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

⁸ В Алфавитном порядке

Ректору МГХПА им. С.Г. Строганова

(Ф.И.О.)

От студента (ки) ____ курса, очной формы обучения

(указать наименование факультета/ колледжа)

кафедра/образовательная программа/, уровень

(Ф.И.О. указать полностью)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г.

Перечень документов на назначение государственной социальной стипендии, которые прилагаются к заявлению:

- 1. _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____

Не возражаю

Декан факультета

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия
им. С.Г.Строганова» (МГХПА им. С.Г. Строганова)

Стипендиальная комиссия деканата _____

(наименование факультета)

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ⁹
на получение социальной стипендии¹⁰**

№	ФИО	Курс	Гру ппа	Уровень образования ¹¹	Перечень представленных документов	Срок действия документа		Дата представления документа в структурное подразделение
						<i>с</i>	<i>по</i>	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>

Секретарь стипендиальной комиссии

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

⁹ Возможно ведение журнала в электронном виде

¹⁰ В том числе социальной стипендии в повышенном размере для студентов 1 и 2 курса

¹¹ Указывать сокращенное обозначение уровня образования: бакалавриат – Б; специалитет – С; магистратура – М.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московская государственная художественно-промышленная академия
им. С.Г.Строганова» (МГХПА им. С.Г. Строганова)

ПРОТОКОЛ № ___ от _____
Заседания стипендиальной комиссии факультета « _____ »

Присутствовали члены стипендиальной комиссии:

Слушали: О назначении государственной социальной стипендии студентам факультета _____

Постановили: на основании представленных студентами документов утвердить следующий список студентов факультета _____ - кандидатов на получение государственной социальной стипендии в _____ семестре 20 /20 уч.г.

1.Список студентов 1 курса факультета «_____», которым назначена выплата государственной социальной стипендии:

1.1. Студентам, относящимся к лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с _____ 20__ г. до окончания обучения

№	фамилия	имя	отчество	Направление подготовки	Курс, группа	Срок действия документа
1.	Иванов	Иван	Иванович	54.03.01 Дизайн	1 ДМ	бессрочно

1.2. Студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами 1 и 2 групп, инвалидами с детства с _____ 20__ г по с _____ 20__ г

№	фамилия	имя	отчество	Направление подготовки	Курс, группа	Срок действия документа
						до число, месяц, год

1.3. Студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами 1 и 2 групп, инвалидами с детства с _____ 20__ г по с _____ 20__ г

1.4.

№	фамилия	имя	отчество	Направление подготовки	Курс, группа	Срок действия документа
						до число, месяц, год

1.5. Студентам, получающим государственную социальную помощь с _____ 20__ г.

№	фамилия	имя	отчество	Направление подготовки	Курс, группа	Срок действия документа	
						Дата представления документа в стипенд. комиссию	по
						число, месяц, год	число, месяц, год

Председатель стипендиальной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены стипендиальной комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Ректору МГХПА им. С.Г. Строганова

_____ (Ф.И.О.)

От студента (ки) ____ курса, очной формы обучения

_____ (указать наименование факультета)

_____ кафедра/образовательная программа/, уровень

_____ (Ф.И.О. указать полностью)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на назначение государственной академической и (или) государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам 1-го и 2-го курсов
Перечень документов, которые прилагаются к заявлению:

1. _____

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Не возражаю

Декан факультета

_____ (подпись) (_____ (ФИО))

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ректору МГХПА им. С.Г. Строганова

_____ (Ф.И.О.)

От студента (ки) ____ курса, очной формы обучения

_____ (указать наименование факультета)

_____ кафедра/образовательная программа/, уровень

_____ (Ф.И.О. указать полностью)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру на назначение «Именной стипендии Правительства Москвы»

Перечень документов, которые прилагаются к заявлению:

1. _____

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись _____